

## Beitrittserklärung

AntragstellerIn:

AnsprechpartnerIn

Name Schule:

Name Schulträger (Verein, GmbH):

erklärt hiermit den Beitritt zum

### Förderverband Freier Schulen

ZVR-Nr. 680210252

- als **ordentliches Mitglied** (d.s. physische oder juristische Personen, die eine Bildungseinrichtung betreiben, Förderungen über unseren Verband beziehen und unsere Verbandsziele unterstützen.)
- als **außerordentliches Mitglied** (d.s. alle anderen physischen oder juristischen Personen, die unsere Verbandsziele unterstützen.)

### Mitgliedsbeiträge:

- \*) Für alle Mitglieder geltend: € 50,-- Einschreibgebühr, einmal fällig bei Eintritt auf u.a. Verbandskonto.
- \*) Für Mitglieder, die über den Verband für das laufende Schuljahr Förderungen vom BMBWF bzw. für Wiener Schulen, die eine Sonderförderung der Stadt Wien erhalten (ordentliche Mitglieder): 5% der für die jeweilige Schule über den Verband ausbezahlten Fördersumme, fällig nach Auszahlung der jeweiligen Tranche. Weiters ein jährlich festgesetzter geringer Anteil für die Mitgliedschaft in EFFE Österreich (Sockelbetrag + Pro Kopf Kind Betrag)
- \*) Für Mitglieder, die keine Förderungen erhalten und bis Ende Februar des laufenden Schuljahres bei uns um Aufnahme angesucht haben (außerordentliche Mitglieder): Jährlich € 50,--, fällig jeweils am 31.10. des Folgeschuljahres auf u.a. Verbandskonto.

### VOM ANTRAGSTELLER AUSZUFÜLLEN:

Adresse (Schule, Schulträger):

Telefon:

Handy:

E-Mail:

Kontoverbindung/ Name der Bank:

Internet (Website):

IBAN / BIC:

Anzahl der SchülerInnen zum Zeitpunkt des Beitrittes:

Schulkennzahl:



## Beizulegende Dokumente / notwendige ergänzende Informationen zur Beitrittserklärung (falls schon vorhanden):

- Vereinsstatuten bzw. Gesellschaftsvertrag (Nachweis der Gemeinnützigkeit)
- ZVR-Auszug
- Bewilligtes Organisationsstatut
- Bescheid über das zuletzt verliehene Öffentlichkeitsrecht
- Pädagogisches Konzept
- Qualitätskriterien (ausgefüllte Liste)
- Zusendung des Schullogos (Verlinkung mit unserer HP)

## Verzeichnis der Datenverarbeitungstätigkeiten des Förderverbandes Freier Schulen

### Inhalt:

- 1) Allgemeine Informationen
- 2) Verarbeitungstätigkeiten, für die der Förderverband verantwortlich ist
- 3) Verarbeitungstätigkeiten, für die der Förderverband Auftragsverarbeiter ist

### 1) Allgemeine Informationen zur Organisation

1. Name und Kontaktdaten	
Name	Förderverband Freier Schulen
Adresse	Margeritengasse 10-12/1, A- 2201 Seyring
E-Mail-Adresse	alexandra.riviere@foerderverband.at
2. Name und Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten	
Es wird kein Datenschutzbeauftragter bestellt.	

### 2) Verarbeitungstätigkeiten, für die der Förderverband verantwortlich ist

<b>1. Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit</b>	
Kontakt mit Mitgliedsschulen und sonstigen Vereinsmitgliedern	
<b>2. Verantwortung im Förderverband</b>	
Vorstand	
<b>3. Verarbeitungszwecke</b>	
Information, Vereinszweck	
<b>4. Kategorien Betroffener</b>	
Ansprechpartner für Mitgliedsschulen und sonstige Vereinsmitglieder	
<b>5. Datenkategorien</b>	
Datenkategorie	Speicherdauer
Name, Adresse	bis 3 Jahre nach Vertragsbeendigung
Telefonnummer	bis 3 Jahre nach Vertragsbeendigung
E-Mail-Adresse	bis 3 Jahre nach Vertragsbeendigung
Bankdaten	bis 6 Monate nach Vertragsbeendigung

<b>6. Kategorien von Empfängern (Verantwortliche und Auftragsverarbeiter)</b>	
Keine Weitergabe von Daten	
<b>7. Beschreibung der technischen und organisatorischen Sicherheitsmaßnahmen</b>	
Passwortschutz auf PCs	

<b>1. Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit</b>	
Förderansuchen an das Bildungsministerium bzw. an eine andere Behörde	
<b>2. Verantwortung im Förderverband</b>	
Vorstand	
<b>3. Verarbeitungszwecke</b>	
Abwicklung der Förderungen	
<b>4. Kategorien Betroffener</b>	
Daten von Dienstnehmern in Schulen	
<b>5. Datenkategorien</b>	
Datenkategorie	Speicherdauer
Lohndaten	7 Jahre nach der letzten Eintragung
<b>6. Kategorien von Empfängern (Verantwortliche und Auftragsverarbeiter)</b>	
Unterlagen für Mittelverwendung	Bildungsministerium bzw. andere Behörde
<b>7. Beschreibung der technischen und organisatorischen Sicherheitsmaßnahmen</b>	
Aktenordner werden sicher aufbewahrt; digital gespeicherte Daten sind nur mit Passwort am Server zugänglich. Unterlagen werden persönlich im Bildungsministerium abgegeben sowie elektronisch oder eingeschrieben verschickt.	

### 3) Verarbeitungstätigkeiten, für die die Schule Auftragsverarbeiter ist

Die Schule wird nicht als Auftragsverarbeiter tätig.

Ich bin mit den o.a. Datenverarbeitungstätigkeiten des Förderverbandes Freier Schulen einverstanden.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift eines Zeichnungsberechtigten